

REGIONE PIEMONTE



PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI SALA BIELLESE

Copia

PUBBLICAZIONE
ALL'ALBO
PRETORIO

PER 15 GIORNI

DAL

16/12/2020

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 102 del 16/12/2020

**OGGETTO : SERVIZIO PRIVACY REGOLAMENTO UE 2016/679 -
AFFIDAMENTO ALLA DITTA LABOR SERVICE SRL PER
IL TRIENNIO 2021/2023. IMPEGNO DI SPESA**

Determinazione n. 102 del 16/12/2020

Oggetto: SERVIZIO PRIVACY REGOLAMENTO UE 2016/679 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA LABOR SERVICE SRL PER IL TRIENNIO 2021/2023. IMPEGNO DI SPESA

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 18.02.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 e il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

Premesso che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Rilevato che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed entrerà in vigore il 25 maggio 2018;

Considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico - deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

Considerato, inoltre, che detto Regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni prevedendo, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art. 83);

Ravvisata, pertanto, la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation);

Considerato che occorre procedere all'assegnazione a soggetto esterno dei servizi necessari per l'adeguamento Privacy, come previsto dal nuovo Regolamento Europeo sulla Protezione dei dati GDPR UE 2016/679 e nello specifico:

- del servizio annuale DPO/RPD Responsabile della Protezione dei dati personali e di supporto specialistico per l'adeguamento Privacy in linea con il nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR UE 2016/679);
- della gestione delle misure di sicurezza obbligatorie previste per la protezione dei dati personali (GDPR);

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)», in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018;

Dato atto che le Pubbliche Amministrazioni:

- dal 25 maggio 2018 sono obbligate ad applicare le disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;

- avranno l'obbligo di trattare i dati secondo il principio della "Privacy By Design", considerando le tematiche relative alla protezione dei dati, sin dalla fase di progettazione dei sistemi che permettono il trattamento dei dati personali;
- avranno l'obbligo di trattare i dati secondo il principio della "Privacy By Default", attivando meccanismi per garantire che siano trattati solo i dati personali necessari per ciascuna finalità specifica del trattamento e che, in particolare, la quantità dei dati raccolti e la durata della loro conservazione non vadano oltre il minimo necessario per le finalità perseguite;
- avranno l'obbligo di nominare un Data Protection Officer, detto anche Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD, ai sensi dell'art. 39 del Regolamento UE 2016/679;

dovranno:

- documentare tutti i trattamenti di dati personali effettuati, precisando per ciascuno di essi l'origine e la natura dei dati, le categorie di interessati, le modalità e le finalità di trattamento, i tempi di conservazione, nonché eventuali comunicazioni a soggetti terzi o diffusioni;
- revisionare le informative agli interessati, i moduli di consenso, le nomine a responsabile del trattamento, a incaricato del trattamento, le clausole per il "trattamento dei dati personali" nei contratti con i fornitori o dipendenti e pianificarne l'adozione;
- definire un piano di conformità alle disposizioni - compliance - che comprenda le valutazioni di impatto - DPIA, la revisione dei piani di audit, delle procedure e delle policy nonché piani di formazione;
- mettere in atto, riesaminare ed aggiornare adeguate misure tecniche ed organizzative, per garantire e dimostrare che le operazioni di trattamento vengono effettuate in conformità alla nuova disciplina - accountability;
- revisionare i presupposti normativi sui quali si fondano i trattamenti dei dati personali e registrarli;
- definire le procedure per la rilevazione, segnalazione e indagine di violazioni di sicurezza - Data Breaches - entro 72 ore dalla conoscenza dell'evento;
- valutare l'adozione di procedure di pseudonimizzazione dei dati e l'uso della crittografia;

Ravvisata la necessità di far fronte ai richiamati adempimenti attraverso il supporto di un soggetto qualificato e l'utilizzo di applicativi che ottimizzino l'adozione di misure adeguate per la protezione dei dati personali;

Valutato in proposito che la società LABOR SERVICE S.r.l. (P.I. 02171510031), con sede legale in Novara (NO) - via Righi 29, garantisce la professionalità adeguata per l'assolvimento degli obblighi previsti in materia di protezione dei dati personali;

Considerato che il servizio proposto dalla Società LABOR SERVICE S.r.l. prevede la nomina e gestione del ruolo del Data Protection Officer (DPO - Responsabile per la Protezione dei Dati personali) (art. 37), che, conformemente all'art. 39 GDPR, svolgerà le seguenti attività:

- a) Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati (in tale attività rientrano la supervisione del registro delle attività di trattamento ex art. 30 GDPR e la valutazione dei rischi ex art. 32 GDPR);
- b) sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Valutato che risulta urgente e necessario dotarsi dei servizi proposti;

Valutato, altresì, che l'Ente non dispone di personale in possesso delle necessarie qualifiche professionali richieste dalla complessità delle procedure e degli adempimenti previsti dalle normative succitate;

Appurato che detta categoria di servizi non è ricompresa e prevista in accordi quadro o convenzioni stipulate da Consip Spa ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto:

- che la Società LABOR SERVICE S.r.l. ha le conoscenze tecniche necessarie e tali da poter garantire i livelli di assistenza e sicurezza richiesti;
- che la predetta Società LABOR SERVICE S.r.l. si è resa disponibile a fornire i servizi proposti;

Vista l'offerta presentata dalla ditta LABOR SERVICE S.r.l. che offre per il triennio 2021/2023 i servizi proposti al canone annuale di Euro 960,00 + IVA;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento diretto all'operatore economico LABOR SERVICE S.r.l. (P.I. 02171510031), con sede legale in Novara (NO);

Visto il vigente Codice dei Contratti emanato con D.Lgs. nr. 50/2016, ed in particolare l'art.36 comma 2 lettera a) sui contratti sotto soglia così come recentemente modificato dal D.Lgs. 56/2017, e l'art. 37, comma 1 che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

ACQUISITO il codice CIG: ZF42FD02D3;

DATO ATTO della regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 introdotto dal D. Legge 174/2012;

VISTO il Decreto sindacale del 31.05.2019 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la competenza ad adottare il presente provvedimento;

VISTA la sentenza del TAR MOLISE, 14 settembre 2018, n. 533, con la quale si evidenzia che l'affidamento diretto si pone come procedura in deroga rispetto ai principi di concorrenza, non discriminazione e similari che implicano sempre e comunque una procedura competitiva sia pure informale;

D E T E R M I N A

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di affidare alla società LABOR SERVICE S.r.l. (P.I. 02171510031), con sede legale in Novara (NO), la nomina e gestione del ruolo del Data Protection Officer (DPO - Responsabile per la Protezione dei Dati personali) (art. 37), che, conformemente all'art. 39 GDPR, svolgerà le seguenti attività:

- a) Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati (in tale attività rientrano la supervisione del registro delle attività di trattamento ex art. 30 GDPR e la valutazione dei rischi ex art. 32 GDPR);
- b) sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione al costo complessivo di Euro 960,00 oltre IVA al 22% all'anno, per un totale di Euro 3.513,60;

Di impegnare e imputare a favore della società LABOR SERVICE S.r.l. l'importo complessivo di € 3.513,60 come segue:

€ 1.171,20 alla missione 01.1.06.103 cap. 1086/99 "Prestazioni professionali per studi e progettazioni direzione lavori e collaudi" del Bilancio di Previsione 2020/2022, esigibilità 2021, approvato con C.C. n. 5 del 18.02.2020;

€ 1.171,20 alla missione 01.1.06.103 cap. 1086/99 "Prestazioni professionali per studi e progettazioni direzione lavori e collaudi" del Bilancio di Previsione 2020/2022, esigibilità 2022, approvato con C.C. n. 5 del 18.02.2020;

€ 1.171,20 alla missione 01.1.06.103 cap. 1086/99 "Prestazioni professionali per studi e progettazioni direzione lavori e collaudi" del redigendo Bilancio di Previsione 2021/2023, esigibilità 2023;

La presente determinazione, per meri fini di pubblicità notizia degli atti, in omaggio al principio della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to COSTANTINO Dott. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, attesta la regolarità tecnica in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, in fase preventiva di formazione, della presente determinazione.

Sala Biellese 16/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to COSTANTINO Dott. Giuseppe

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto si attesta:

la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis – 1 comma – del D. Lgs. n. 267/2000, così come introdotto dal D. L. n. 174/2012;

che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

CIG	Anno	Imp	Cod MECC		Voce	Cap.	Art.	Importo €
			Codice	Macroagg				
ZF42FD02D3	2021	285	01061	103	580	1086	99	1.171,20
ZF42FD02D3	2022	285	01061	103	580	1086	99	1.171,20
ZF42FD02D3	2023	285	01061	103	580	1086	99	1.171,20

Sala Biellese, lì 16/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to COSTANTINO Dott. Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 16/12/2020.

Sala Biellese, lì 16/12/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to COSTANTINO Dott. Giuseppe

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Sala Biellese, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
COSTANTINO Dott. Giuseppe